



**UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN
DE TACNA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD ABASTECIMIENTOS**



Av. Miraflores s/n. Telefax: 583000 anexo 2500 E-mail: olog@unjbg.edu.pe TACNA - PERU

OFICIO CIRCULAR N° 009-2023-UAB-DIGA-UNJBG

Tacna, 05 de diciembre del 2023

Señores:

**RECTORADO
VICERRECTOR ACADÉMICO
VICERRECTORADOC DE INVESTIGACION
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL
DECANOS (AS) DE FACULTADES
JEFES (AS) DE OFICINA
DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO
JEFES (AS) DE ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS
ESCUELAS PROFESIONALES
DEPARTAMENTOS ACADEMICOS**



Presente. -

ASUNTO: SOBRE EL REGISTRO DE LA PROGRAMACION DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS 2024-2026 – II FASE: CLASIFICACION Y PRIORIZACION

REFERENCIA: R.D.N°05-2022-EF/54.01 RESOLUCIÓN DIRECTORAL QUE MODIFICA LA DIRECTIVA N° 0005-2021-EF/54.01 "DIRECTIVA PARA LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS" Y SUS ANEXOS, APROBADOS MEDIANTE RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0014-2021-EF/54.01
DIRECTIVA N° 018-2019-UAB/UNJBG, R.R. N° 7082-2020-UN/JBG

Es grato dirigirme a ustedes, para saludarlos muy cordialmente, y a la vez para solicitarles que realicen la Segunda Fase: CLASIFICACION Y PRIORIZACION de la Programación Multianual de Bienes Servicios 2024-2026, la misma que se está realizando en el siguiente periodo:

1. Programación:

PERIODO: del 05 al 11 de diciembre 2023.

2. Producto:

ENTREGAR: **EL Cuadro Multianual de Necesidades 2024-2026, de la versión imprimible del SIGA, visado por el responsable del Centro de Costo.**

Por tanto, en virtud a lo descrito en los párrafos precedentes, los exhorto BAJO RESPONSABILIDAD a cumplir con el registro de la información de la PMBSO 2024-2026 en la Segunda Fase de **CLASIFICACION Y PRIORIZACION**, en cumplimiento de las directivas citadas en referencia, a fin de ser atendidos de manera oportuna en el siguiente año; de lo contrario no tendrán derecho a posteriores reclamos, ni se autorizará requerimientos de las áreas usuarias que no hayan registrado dicha programación.

Sin otro particular, agradezco su gentil atención y quedo de ustedes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE GROHMANN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Lic Adm RENE OSWALDO FLORES PERCA
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Adjunto:
C.c. Archivo
ROFF/